



T.C.
ANKARA VALİLİĞİ
KAHRAMANKAZAN KAYMAKAMLIĞI
KAHRAMANKAZAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ

KAHRAMANKAZAN ŞEHİT ÖMER TAKDEMİR ORTAOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLAN

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak;
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadeleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi bittüri işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



TAKDİM

Günümüzde tüm kurumlar teknolojiyi ve gündemi ciddi bir şekilde takip etmeleri, anlamaları gerekmektedir. Stratejik yönetim ve stratejik planlama; hızlı değişim ve gelişime ayak uydurmak için hayata geçirilmesi gereken en önemli konudur. İyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanması sadece eğitim kurumlarımız için değil bütün kurumlarımız için çok önemlidir. Ülkemizde yönetimler, tüm devlet kurumlarında da stratejik planlamanın zorunlu olduğunu anlamışlar ve bu konuda yasal düzenlemeler yapmışlardır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir. Kahramankazan Şehit Ömer Takdemir ortaokulu genelgede açıklanan hususlar ışığında 2024- 2028 yıllarını kapsayan yeni stratejik planı hazırlama çalışmalarına başlamış ve ilgili genelgede belirtilen takvim gereği yeni planı tamamlamıştır. Yeni planın hazırlanmasında katkısı olan ve uygulama aşamasında katkısı olacak tüm paydaşlara şimdiden teşekkür ederim. Bu planın okulumuza ve ilçemize hayırlı olmasını temenni ederim.

Zehra DAĞLI
Okul Müdürü

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ANKARA		İlçesi: KAHRAMANKAZAN	
Adres:	ATATÜRK MAHALLESİ SARAYLI CADDESİ NO:5 KAHRAMANKAZAN / ANKARA	Coğrafi Konum (link)	
Telefon Numarası:	03128141013	Faks Numarası:	03128141013
e- Posta Adresi:	711359@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://kahramankazansehitomertakdemiro.o.meb.k12.tr/tema/index.php
Kurum Kodu:	711359	Öğretim Şekli:	Tam Gün

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Planlama Süreci.....	6
---	---

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe.....	7
2.2. Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi.....	8
2.3. Yasal Yükümlülükler Mevzuat Analizi.....	8
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	9
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	9
2.6. Paydaş Analizi.....	11
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	15
2.7.1 Teşkilat Yapısı	15
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	15
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	15
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	16
2.7.5. İstatistiki Veriler.....	16
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	19
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	20

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon.....	21
3.2. Vizyon	21
3.3. Temel Değerler.....	22

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar.....	23
4.2. Hedefler.....	23
4.3. Performans Göstergeleri Stratejilerin Belirlenmesi.....	28
4.4. Maliyetlendirme.....	37

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri Ekip Bilgileri

Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Zehra DAĞLI	Okul Müdürü	Ayşe GÖKOĞLU	Müdür Yard./Başkan
Ender ERDİK	Müdür Yardımcısı	Nilufer ARSLAN	Öğretmen
Elif Yorgancılar	Öğretmen	Salih YÖRÜ	Öğretmen
Fahri MERMER	Okul Aile Bir.Başkanı	Bayram SEVEN	Öğretmen
Fahri OKURAN	Okul Aile Bir.Baş.Yar.	Rahime KİZİR AKIN	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 Okulun Tarihçesi

Okulumuz 1935 yılında köy odasında 42 öğrencisi ile Kazan İlkokulu adıyla eğitim- öğretime başlamıştır.1942 yılında 2 derslik ve 1 lojmanı bulunan taş binanın yapılması ile kendi binasında eğitime yön vermeye devam etmiştir.1962 yılında nahiye merkezinin Kazan'a taşınması ve daha sonra 1971 yılında belediye teşkilatının kurulmasıyla yapılan 3 derslikli taş binası ile toplam 5 derslikli bir ilkokul haline gelmiştir. 9 1982-2010 yılları arasında, artan öğrenci sayısı ve derslik sıkıntısı sebebi ile çeşitli okullarla bina değişikliği yapmış ve 2010 yılında Kazan Ortaokulu olarak 24 derslikli yeni binasına kavuşmuştur. 2016 yılında Kazan ilçesinin adının Kahramankazan olarak değişmesi ile birlikte Kahramankazan Ortaokulu adını almıştır. 15 Temmuz Demokrasi Şehidimiz Ömer Takdemir anısına 23.10.2017 Tarih ve 17413390 Sayılı Valilik Oluru ile Ankara Kahramankazan Şehit Ömer Takdemir Ortaokulu olarak eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzun ilk stratejik planı; gerisinde 83 yıllık okulumuzun birikimini, kültürünü içinde barındırarak, geleceğe yönelik Toplam kalite yönetimi ışığında okulumuzun 5 yıllık bir yol haritası olma özelliği taşımaktadır. Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır. Belli bir süreç içinde oluşturulan “Kahramankazan Şehit Ömer Takdemir Ortaokulu Stratejik Planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir.

2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Kahramankazan Şehit Ömer TAKDEMİR Müdürlüğünün 2019 - 2023 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir. Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 2 hedef ve 3. amaçta 3 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 6 hedef belirlenmiştir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan dönemi tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı 2019 hedefine ulaşılmıştır. Plan döneminin tamamlanmasına 1 yıl kala Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçilmesinden dolayı 2018/16 sayılı Genelge uyarında stratejik planın yenilenmesi zarurietiyi doğduğundan 2019 Mali Yılı Performans Programı hazırlanamamış, 2019 yılına ait performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilememiştir. Önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte “okullaşma oranlarının artırılması, devamsızlık oranlarının, hayat boyu öğrenmeye katılım” ve benzeri göstergeler yer almaktadır. “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması kapsamındaki hedeflerde “merkezi sistem sınavlarındaki başarı, ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım düzeyleri, yabancı dil becerileri, mesleki eğitimin geliştirilmesi, öğrenci ödüllendirilme ve disiplin düzeyleri” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması kapsamındaki hedeflerde “derslik başına düşen öğrenci sayısı, insan kaynaklarının eğitimi, taşınmalı eğitim çalışmaları, okullarda teknolojik olanakları geliştirme” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir. 2019-2023 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün hedefleri ile birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Ve fakat gerek paydaşlarımızın beklentilerinin üst düzeyde olması, gerek beklentilerin çeşitliliği ve sayısı, gerekse içinde bulunduğumuz dönemin hassasiyetine binaen Müdürlüğümüz 2019-2023 döneminde 9 10 vizyonunu geniş bir bakış açısıyla belirlemiştir. Bu nedenle her ne kadar benzer nitelikte hedefler belirlenmiş olsa da çeşitlilik ve sayı itibarıyla 2019-2023 Stratejik Plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık arz etmektedir. Bu durum, Müdürlüğümüz tarafından “Aydın’ın Türkiye’deki Önemi” ve “Türkiye’nin Uluslararası Konjonktürdeki Önemi” farkındalığı sonucunda ortaya çıkmış bir zaruriyet olarak kabul edilmektedir.

2.3 Yasal Yükümlülükler Mevzuat Analizi

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu

1 (24/12/2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.)

2 Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.)

3 Stratejik Planlama konulu Genelge.
(19/06/2006 tarihli ve 2643 sayılı yazı (Genelge No:2006/55)

4 Stratejik Planlama konulu Genelge.
(16/09/2013 tarihli ve 2498734 sayılı yazı (Genelge No:2013/26)

5 Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuz

T.C. Anayasası,1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname, 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 - Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 / 25296), 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu, 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu, 439 Sayılı Ek Ders Kanunu, 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu, İl Milli Eğitim Müdürlüğü İç Yönergesi, MEB Personel Mevzuat Bülteni, Taşımali İlköğretim Yönetmeliği, Milli Eğitim Bakanlığı Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan), Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği, İlköğretim kurumları yönetmeliğine uygun olarak yürütmektedir.

2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
- Kalkınma Planları - Orta Vadeli Programlar - Orta Vadeli Mali Planlar - Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları - MEB 2019-2023 Stratejik Planı - Milli Eğitim Şûra Kararları	- Öğretmen Strateji Belgesi - İklim Değişikliği Eylem Planı - Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı - Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi - Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası - Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı - Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı - Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı - Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı - Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı - Ulusal Yapay Zeka Stratejisi 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı

2.5 Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Mezunlar (öğrenci)

Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Rehberlik
Okul çevre ilişkileri	

OKUL/KURUM FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri Veli Öğrenci Velili Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti Kayıt- Nakil işleri Devam- devamsızlık Sınıf geçme vb
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler Halk oyunları Koro Satranç	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti Derece terfi Hizmet içi eğitimÖzlük hakları
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri Futbol, Voleybol Atletizm	
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi	
Hizmet-2 Kurslar Yetiştirme Hazırlama Etüt	
Hizmet- 3 Proje çalışmaları AB Projeleri Sosyal Projeler Fen Projeleri	

2.6 Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:
İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

SIRA NO	MADDELER	KESİNLİKLE KATILIYORUM	KATILIYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILIYORUM	KATILMIYORUM
1	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerimle rahatlıkla görüşebiliyorum	% 40	% 48	% 6	% 6	% 0
2	İhtiyaç duyduğumda okul müdürüyle rahatlıkla görüşebiliyorum	% 16	% 46	% 24	% 4	% 10
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum	% 32	% 48	% 16	% 4	% 0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor	% 10	% 46	% 20	% 20	% 4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum	% 24	% 48	% 16	% 8	% 4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda görüşlerimize başvurulur	% 26	% 26	% 32	% 8	% 8
7	Öğretmenler yeniliklere açık olarak yeni yöntemler kullanır	% 20	% 70	% 8	% 2	% 0
8	Derslerde konuya göre uygun araç-gereç kullanılmaktadır	% 34	% 36	% 20	% 6	% 4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	% 34	% 40	% 16	% 8	% 2
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 40	% 46	% 8	% 4	% 2
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 34	% 34	% 16	% 2	% 14
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 16	% 24	% 16	% 8	% 36
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal, kültürel faaliyet yapılmaktadır	% 12	% 16	% 18	% 8	% 46
14	OLUMLU ÖZELLİKLER Öğretmenlerimiz çok iyi (% 18) Okulumuz temizdir (%18) Destek eğtm. Odasının açılması (% 16) Kız Erkek ayrı olması (%10) Rehberlik servisinin olması (%10)	OLUMSUZ ÖZELLİKLER Kantin pahalı ve gıdalar güvensiz (% 25) Sosyal faaliyetler az (%10) Derslik sistemi istemiyoruz (% 20) Kütüphanemiz yetersiz (%10) Kelebek sistemi istemiyoruz (% 18) Okul çok uzak (%15) Oynayacak top yok (%15) Tuvaletler yeteri kadar temiz değil (%12)				

ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI
KAHRAMANKAZAN ŞEHİT ÖMER TAKDEMİR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI
(2024-2028)

İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

SIRA NO	MADDELER	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	% 44	% 50	% 0	% 6	% 0
2	Kurumumuzdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 50	% 50	% 0	% 0	% 0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, objektiflik ve tarafsızlık esastır.	% 44	% 38	% 18	% 0	% 0
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 54	% 46	% 0	% 0	% 0
5	Okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır	% 30	% 64	% 6	% 0	% 0
6	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli imkâna sahiptir	% 36	% 42	% 6	% 16	% 0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	% 30	% 48	% 6	% 16	% 0
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır	% 44	% 50	% 0	% 6	% 0
9	Okulumuzda yerel ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar vardır.	% 36	% 58	% 6	% 0	% 0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder	% 30	% 64	% 6	% 0	% 0
11	Yöneticiler, okul vizyonu, stratejilerini ve geliştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır	% 44	% 44	% 6	% 6	% 0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerimizin kullanımına tahsis edilmiş yerler vardır.	% 48	% 34	% 6	% 6	% 6
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder kendimi yenilerim	% 36	% 48	% 16	% 0	% 0
14	OLUMLU ÖZELLİKLER - Personel arası iletişim son derece güzel - İdarecilerle kurulan iletişim son derece verimli - Eğitim materyalleri açısından zenginiz - Sınıf mevcutları çok ideal	OLUMSUZ ÖZELLİKLER - Okul bahçesi büyük, kontrolü zor oluyor - Öğrenci başarısı maalesef kötü, bu da okul başarısını olumsuz etkiliyor - Temizlik personelinin çalışmaları yeterli değil - Okul merkeze çok uzaktır.				

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:
KAHRAMANKAZAN ŞEHİT ÖMER TAKDEMİR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANI (2024-2028)
İÇ PAYDAŞ VELİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

SIRA NO	MADDELER	KESİNLİKLE KATILIYORUM	KATILIYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILIYORUM	KATILMIYORUM
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	% 22	% 31	% 14	% 12	% 21
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında duyuyorum	% 24	% 22	% 22	% 24	% 8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	% 21	% 27	% 14	% 21	% 17
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor	% 9	% 41	% 14	% 12	% 24
5	Öğretmenler derslerin işlenişinde yeniliğe açık yöntemler kullanıyor	% 24	% 27	% 12	% 27	% 10
6	Okulda yabancı kişilere yönelik güvenlik önlemi alınmaktadır	% 34	% 41	% 12	% 6	% 7
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz alınır	% 24	% 27	% 9	% 15	% 15
8	e-okul sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ederim	% 30	% 21	% 9	% 16	% 24
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum	% 34	% 22	% 18	% 9	% 14
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	% 27	% 17	% 14	% 21	% 21
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	% 30	% 14	% 14	% 14	% 28
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 22	% 21	% 23	% 17	% 17
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal, kültürel faaliyet yapılmaktadır	% 18	% 22	% 21	% 18	% 21
14	OLUMLU ÖZELLİKLER - Okulun bahçesi temiz ve bakımlıdır. - Okulda güvenlik olması iyi bir özelliktir. - Öğrenci sayılarının az olmasından memnunuz - Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere katılması iyi bir şey	OLUMSUZ ÖZELLİKLER - Kantin çok pahalıdır. - Kelebek sistemi kalkmalıdır. - Derslik sistemi gelmemelidir. - Tuvaletlerde sabun ve peçete olmalıdır. - Sosyal faaliyetler çok yetersiz.(Gezi-Gözlem...) - Okul merkeze çok uzak - Kız-erkek öğrenciler arasında ayrımcılık yapılıyor.				

ANKETE TOPLAM 50 VELİ KATILMIŞTIR

2.7 Kuruluş İçi Analiz

Kurum Kültürü

Okulumuz Kazan Ortaokulu olarak hizmet vermekte iken sonrasında Şehit Ömer Takdemir ismini almış ve hizmete bu isimle devam etmiştir. Ancak geçmişten gelen bazı değerler sonrasında da devam ettiği için etkin bir kurum kültürü yapısı oluşmuştur. Öğretmenler arasında sirkülasyon olduğu gibi uzun yıllar kurumda devam eden öğretmenlerimizde mevcuttur. Kurum kültürünü taşımak adına önemli bir rol üstlenmişlerdir. kalabalık bir öğretmen kadrosu kültürün güçlü yanını oluştururken sürekli değişikli gösteren öğretmen şeması ise zayıf yönü olarak ele alınabilir.

2.7.1 Teşkilat Yapısı

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

2.7.2 İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

<i>Unvan</i>	Erkek	Kadın	Toplam
<i>Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı</i>	1	2	3
<i>Sınıf Öğretmeni</i>	0	0	0
<i>Branş Öğretmeni</i>	20	37	57
<i>Rehber Öğretmen</i>	0	2	2
<i>İdari Personel</i>	0	0	0
<i>Yardımcı Personel</i>	1	9	10
<i>Güvenlik Personeli</i>	0	0	0
<i>Toplam Çalışan Sayıları</i>	22	50	62

2.7.3 Teknolojik Düzey

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<i>Akıllı Tahta Sayısı</i>	31	<i>TV Sayısı</i>	1
<i>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</i>	5	<i>Yazıcı Sayısı</i>	8
<i>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</i>	2	<i>Fotokopi Makinası Sayısı</i>	4
<i>Projeksiyon Sayısı</i>	1	<i>İnternet Bağlantı Hızı</i>	200 MB

2.7.4 Mali Kaynaklar

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023		
2024		

2.7.5 İstatistiki Veriler

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA İlçesi: KAHRAMANKAZAN

Adres:	ATATÜRK MAHLLESİ SARAYLI SOKAK NO:5 KAHRAMANKAZAN/ANKARA		Coğrafi Konum (link):		
Telefon Numarası:	03128141013		Faks Numarası:	03128141013	
e- Posta Adresi:	711359@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	https://kahramankazansehitomertakdemiroo.meb.k12.tr/tema/index.php	
Kurum Kodu:	711359		Öğretim Şekli:	Gündüz tekli (Tam Gün)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2017			Toplam Çalışan Sayısı	74	
Öğrenci Sayısı:	Kız	399	Öğretmen Sayısı	Kadın	37
	Erkek	386		Erkek	20
	Topla m	785		Topla m	57
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28,03	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28,03
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13,77	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		6
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
<i>Okul Kat Sayısı</i>	5	Konferans salonu	✓	
<i>Derslik Sayısı</i>	28	Çok Amaçlı Saha	✓	
<i>Derslik Alanları (m2)</i>	57	Kütüphane		✓
<i>Kullanılan Derslik Sayısı</i>	28	Fen Laboratuvarı	✓	
<i>Şube Sayısı</i>	28	Bilgisayar Laboratuvarı	✓	
<i>İdari Odaların Alanı (m2)</i>	29	İş Atölyesi		✓
<i>Öğretmenler Odası (m2)</i>	56	Beceri Atölyesi		✓
<i>Okul Oturum Alanı (m2)</i>	761	Pansiyon		✓
<i>Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)</i>	4325			
<i>Okul Kapalı Alan (m2)</i>	754			
<i>Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)</i>	4325			
<i>Kantin (m2)</i>	77			
<i>Tuvalet Sayısı</i>	10			
<i>Diğer (.....)</i>				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	12	13	25
5/B	12	16	28
5/C	14	15	29
5/D	12	14	26
5/E	13	12	25
5/F	11	15	26
5/G	11	15	26
6/A	19	15	34
6/B	19	9	28
6/C	10	13	23
6/D	11	16	27
6/E	16	11	27
6/F	17	15	32
6/G	8	16	24
7/A	17	11	28
7/B	12	16	28
7/C	15	9	24
7/D	14	7	21
7/E	16	13	29
7/F	15	14	29
7/G	18	11	29
8/A	16	17	33
8/B	19	15	35
8/C	19	16	35
8/D	11	14	25
8/E	14	11	25
8/F	14	16	30
8/G	19	13	32

2.8 Dış Çevre Analizi

(PESTLE (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
Kanunlar genelge ve yönergelerin olumlu yönde etkisi olmuştur. Kararlar (AB Projeleri, Okul Öncesi Eğitimin artırılması) olumlu yönde olmuştur.	- İlçemizde eğitim amaçlı yatırımların yapılması markalaşmış kuruluşların ilçemizde yatırım yapması bölge insanın eğitime değer vermesi olumlu yönlerdir.

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
- Sosyal-Kültürel-Sportif faaliyet alanlarının yetersizliği İlçemizde il ve diğer ilçelere uzaklığı olumsuz etkileri olmuştur.	- Bilgisayar ve internet kullanımının artması cep telefonu taşınabilir çoklu-görsel,işitsel medya araçlarında artış olumlu yönlerdir.

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
Çarpık Yapılaşma Hava Kirliliği Çevre konusunda bilinçsizlik	Örf ve adetlerin kızlar üzerindeki olumsuz etkisi Ahlaki değerlerin toplumun herkesinde farklı yorumlanması

2.9 Güçlü Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler(GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamalarının puanı 5 üzerinden 4 tür
Çalışanlar	Okulumuza yeni katılan personelin okula uyumu kısa sürede sağlanmıştır.
Veliler	Velilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları iyi düzeydedir
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun binası öğrencilerin her türlü ihtiyacına cevap verebilmektedir.
Donanım	Konferans salonu (2 Adet), Laboratuvar, kütüphane donanıma sahibiz.
Bütçe	Ödenekler ihtiyaç doğrultusunda genellikle okulumuza gönderilir
Yönetim Süreçleri	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
İletişim Süreçleri	Çalışan öğrenci ve veli ile devamlı iletişim halindeyiz.
vb	Kısa mesaj sistemi ve web sayfası kullanılmaktadır.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik başarı düzeyleri ve hazır bulunuşları zayıf
Çalışanlar	Yeteri kadar mesleki gelişim seminerlerine katılmamaları
Veliler	Velilerimiz öğrencilerimizle yeteri kadar ilgili değil.
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezine olan yakınlığı
Donanım	Donanımlarımız güncellemekte maddi sorunlar yaşanmaktadır.
Bütçe	İstenen ödeneklerin zamanında ve yeterli olarak gönderilmemesi.
Yönetim Süreçleri	Okul gelişim ve yönetim ekibinin okulun işlerine yönelik ilgileri düşüktür.
İletişim Süreçleri	Çalışanlar ve velilerle kurulan iletişimde zaman açısından sorunlarımız var.
vb	

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırmayı
2	Okulumuzu tanıtmak
3	Okulumuzun web sitesinin güncel tutulması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitimde kaliteyi artırmak
2	Etkin bir rehberlik anlayışı
3	Üst kuruma ya da iş hayatına katılımı artırmak
4	Öğrenci başarılarını artırmak
5	Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerde başarı elde edilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal kapasitenin artırılması
2	İlkyardım dolaplarının malzeme ile donatılması
3	Okulun kaynak ve ekipmanlarının doğru kullanılması
4	Okul bahçesinin düzeninin yapılması
5	Daha güvenli bir okul olması

BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1 Misyon

Misyon: Türk Milli Eğitiminin amaçları ve ilkeleri doğrultusunda bireyler yetiştirmek ve okulumuzu şeffaf yönetim, temiz toplum, temiz çevre açısından ilimizde model okul yapmak..

3.2 Vizyon

Vizyon: Biz yaşam boyu öğrenen, başkaları ile işbirliği yapmaya istekli, sürekli yaratıcı düşünceye sahip, üretken bireyler yetiştirmek için varız.

3.2 Temel Değerler

1-İLKE VE DEĞERLERİNE BAĞLILIK

2-MESLEKİ ETİK

3-YENİLİKÇİLİK

4-ÖĞRENMEYİ ÖĞRENME VE ÖĞRETME

5-HAYAT BOYU ÖĞRENME

6-ÇEVRE BİLİNCİ

7-HOŞGÖRÜ

8-MİLLETİMİZİN ve ÜLKEMİZİN ÇIKARLARINI KORUMAK

9- İDEALİST OLMAK

10-GÖREV BİLİNCİ

11- GÜVENİLİRLİK

12- HESAP VEREBİLİRLİK

13- İŞBİRLİĞİNE AÇIK OLMAK

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

1.1. Amaçlar

Tablo 32. Stratejik Amaçlar, Hedefler

AMAÇ 1.(A1)	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1.(H1.1)	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
AMAÇ 2.(A2)	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1.(H2.1)	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
AMAÇ 3.(A3)	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.1.(H3.1)	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

1.2. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri

Amaç 1 (A1) Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır..

Hedef1.1(H1.1) Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER									
Sıra	Gösterge					Mevcut	Hedef	Sorumlu Birim	
PG1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)					%94	%100	Rehberlik Birimi	
PG1.1.2	Öğrencilerin okula devamlarının izlenmesi(%)					%93	%100	Sınıf Öğretmenleri	
PG1.1.3	Öğrencilerin okula geliş gidiş saatlerine uygun davranması (%)					%90	%100	Sınıf Öğretmenleri	
PG1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı(%)					%5	%1	Okul İdaresi	
A1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
H1.1	Öğrenme kayıpları, önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1	30	%94	%95	%96	%97	%98	%100	6 Ay	6 Ay
PG1.1.2	20	%93	%94	%95	%96	%97	%100	6 Ay	6 Ay
PG1.1.3	20	%90	%92	%93	%94	%95	%100	6 Ay	6 Ay

					5				
PG1.1.4	30	%5	%4	%3	%2	%1	6 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Okul İdaresi								
İşb.Yap. Birim(ler)	Tüm iç paydaşlar								
Riskler	• Kayıt bölgesindeki velilerin kayıtla ilgili bilgi eksikliği • Öğrencilerin devamsızlık yapması • Adres değişikliğinde nüfus müdürlüğüne bildirilmemesi öğrenciye ulaşılamamasına neden oluyor. • Yabancı uyruklu öğrenciler • Mevsimlik tarım işçileri								
Stratejiler	S1. Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. S2. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır S3. Öğrencilerin matematik dersindeki eksikleri tespit edilerek akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S4. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	55.000 TL								
Tespitler	• Kayıt bölgesindeki öğrenci velilerinin bilinçlendirilmesi • Velilerde Devam - devamsızlık bilincinin geliştirilmesi • Devamsızlığın önlenmesi adına rehberlik hizmetlerinin geliştirilmesi								
İhtiyaçlar	• İletişimde ve uyarılarda taahhütlü mektup kullanılması • Aday kayıttaki öğrencilerin telefon ve adres bilgilerinin bilinmesi								

Amaç 2 (A2) Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1(H2.1) Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER									
Sıra	Gösterge						Mevcut	Hedef	Sorumlu Birim
PG2.1.1	Öğrenci başına okunan aylık kitap sayısı						20	40	Sınıf Öğretmeni
PG2.1.2	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)						%60	%100	Tüm Birimler
PG2.1.3	Bir eğitim-öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)						%10	%60	Tüm Birimler
PG2.1.4	Girişimcilik eğilimlerini arttırmaya yönelik eğitimlere katılan öğrenci sayısı						200	600	Rehberlik Servisi
PG2.1.5	Tasarım becerilerinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı						200	600	Rehberlik Servisi
A2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
H2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı

PG2 .1.1	20	20	2 5	2 5	30	35	40	6 Ay	6 Ay
PG2 .1.2	20	%60	% 7 0	% 80	% 8 0	% 90	%1 00	6 Ay	6 Ay
PG2. 1.3	20	%10	% 2 0	% 30	% 4 0	% 50	%6 0	6 Ay	6 Ay
PG2. 1.4	20	200	2 5 0	30 0	40 0	50 0	60 0	6 Ay	6 Ay
PG2. 1.5	20	200	2 5 0	30 0	40 0	50 0	60 0	6 Ay	6 Ay
So ru ml u Bi ri m	Tüm iç paydaşlar								
İşb.Ya p. Birim(l er)	Okul idaresi, Kulüpler, Öğretmenler, Belediye Başkanlığı								

Riskler	Öğrenci sayısının fazla oluşu
Stratejiler	S1. Her sınıfta öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandıracak etkinlikler yapılacaktır. S2. Veliler ile kitap okuma etkinlikleri yapılacaktır. S3. Okul bünyesinde ve okul dışında düzenlenen resim yarışmalarına ve okul sporları kapsamındaki turnuvalara katılım sağlanması. S4. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür, sağlık sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılım artırılabacaktır. S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini sağlayacak şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik sınıflarımızda bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikleri yapılacaktır. S7. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	55.000 TL
Tespitler	- Geleneksel çocuk oyunları çizgilerinin yenilenmesi - Kitap çeşitliliğinin artırılması
İhtiyaçlar	Sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi

Amaç 3 (A3) Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef3.1 (H3.1) Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER									
Sıra	Gösterge				Mevcut		Hedef	Sorumlu Birim	
PG3.1.1	Okulumuz kütüphanesinde bulunan kitap sayısı				3500		6000	Okul Yönetimi	
PG3.1.2	Okulumuz futbol sahasının yenilenmesi faaliyetleri oranı(%)				%0		%100	Okul Yönetimi	
PG3.1.3	Okulumuzun arka bahçesine oyun alanı yapılması(%)				%0		%100	Okul Yönetimi	
A3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.								
H3.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1	20	3500	4200	4500	5000	5000	6000	6 Ay	6 Ay
PG3.1.2	40	%0	%60	%70	%80	%90	%100	6 Ay	6 Ay
PG3.1.3	40	%0	%60	%70	%80	%90	%100	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								

İşb.Yap. Birim(ler)	Tüm Birimler
Riskler	- Futbol sahasında düşme ve yaralanma - Oyun alanının olmayışı, düşme ve yaralanma
Stratejiler	S1. Okulumuz kütüphanesinde bulunan kitap sayısı artırılacaktır. S2. Okulumuz futbol sahası için gerekli düzenlemeler yapılacaktır ve futbol aktivitelerine katılan öğrenci oranı artırılacaktır. S3. Okulumuzun arka bahçesin yapılacak oyun alanı faaliyetlerine başlanacaktır.
Maliyet Tahmini	900.000 TL
Tespitler	Futbol sahasının kum yüzeyi çamur ve su birikintilerinin oluşmasına neden oluyor
İhtiyaçlar	- Futbol saha yüzeyine kilitli taş döşetilmesi - İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınması

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2023-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	MEVCUT			HEDEF		
Kaynak Tablosu/ Yıl	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Okul Aile Birlikleri ve Hayırseverler	65.375,24	97.749,80	130.000	150.000	180.000	200.000
TOPLAM	65.375,24	97.749,80	130.000	150000	180.000	200.000

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef	% 88*				
1.					
1 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Döneminde ki YılSonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

